



รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ผู้มาประชุม

๑. นายสุพิศ	พิทักษ์ธรรม	นายกสมาคมศิษย์เก่า
๒. ผศ.พนม	อินทฤทธิ์	อุปนายกคนที่ ๒
๓. ดร.สุวัจน์	ฉัตรส	อุปนายกคนที่ ๓
๔. ผศ.นงเยาว์	อินทสโร	ประชาสัมพันธ์
๕. นายเฉลิม	ศิริรักษ์	กรรมการ
๖. นายศตวรรษ	วงศ์โต	กรรมการ
๗. นายสมชาย	พิจิตบรรจง	กรรมการ
๘. นายสุธร	ประทุมวรรณ	กรรมการ
๙. นายสำราญ	นิยมยาตรา	กรรมการ
๑๐. นายสุรสิทธิ์	ศรีอินทร์	กรรมการ
๑๑. นายสถิตย์	สุวรรณชนะ	กรรมการ
๑๒. นายทวี	ชุติพิย์	กรรมการ
๑๓. ว่าที่ รต. ศุภชัย	ทองเพ็ง	กรรมการ
๑๔. นายไพรัช	ดวงจินดา	กรรมการ
๑๕. นายวิรัช	ขวัญชื่น	กรรมการ
๑๖. ผศ.ชวกร	มุกसान	กรรมการ
๑๗. นายสมชาย	สุขพรสวรรค์	กรรมการ
๑๘. นางสาวจิราภรณ์	ตันติพงศ์อำภา	กรรมการ
๑๙. ผศ.สิทธิพร	บุญญานวัตร์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางอุบลรัตน์	ธุรกิจจำนอง	อุปนายกคนที่ ๓
๒. นางพัชรี	ทิพย์ประชา	นายทะเบียน
๓. นางสาวบุสรินทร์	คุณิอาจ	เหรัญญิก
๔. นายศุภชัย	กิจันดา	กรรมการ กิตติมศักดิ์
๕. นางสุธิกาญจน์	แก้วคงบุญ	กรรมการ
๖. นายอนันต์	มานะการ	กรรมการ
๗. นางสาวดล	จันทร์ประทีน	กรรมการ
๘. นายวินัย	พรหมจรรย์	กรรมการ
๙. นายภูกิจ	สุนทรวิจิตร	กรรมการ
๑๐. นายประพัทธ์	พรหมจรรย์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนัฏฐา	คเชนทร์ภักดี	กรรมการ
๑๒. นางกลอยใจ	ครุฑจ้อน	กรรมการ
๑๓. นายกฤติกร	แก้ววงศ์ศรี	กรรมการ
๑๔. นายธรรมจักร	เล็กบรรจง	กรรมการ

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางสาวพิมพ์ชนก	ฟองสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นายมุฮัมมัดอัชรีย์	อูมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

เมื่อผู้ร่วมประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๙๒๒ คณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ใต้ใหญ่

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม หากพบข้อผิดพลาดจะแจ้งแก้ไขในภายหลัง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างจากการพิจารณาครั้งก่อน

๓.๑ การผลักดันนโยบาย เพื่อให้บัณฑิตเป็นสมาชิกของสมาคมศิษย์เก่าฯ

- ผศ.สิทธิพร บุญญานุวัตร เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินการรับสมัครสมาชิกสมาคมในวันรายงานตัวบัณฑิตของพื้นที่สงขลา นครศรีธรรมราช และตรัง ดังนี้

สรุปยอดสมัครสมาชิกศิษย์เก่า มทร.ศรีวิชัย ในวันรายงานตัวบัณฑิต			
พื้นที่	จำนวนคน	รวม	
สงขลา+รัตภูมิ	84	16,800	
พื้นที่ขอนแก่น	126	25,200	
วิทยาเขตตรัง	-	-	รอแจ้ง
พื้นที่ทุ่งใหญ่	-	-	รอแจ้ง
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	112	22,400	
คณะเทคโนโลยีการจัดการ	-	-	รอแจ้ง
คณะสัตวแพทยศาสตร์	27	5,400	
	รวม	69,800	

- อาจารย์เฉลิม ศิริรักษ์ แจ้งเมื่อได้รับยอดครบทั้งจำนวนจะสรุปนำเข้าที่ประชุมผู้บริหาร เพื่อกระตุ้นผู้บริหาร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การเตรียมงานวิงการกุศล “สงขลามารารอนนานาชาติ ๒๐๒๐”






- คุณสุพิศ พิทักษ์ธรรม นายกษอมติที่ประชุมในการเลื่อนวันจัดงานวิงการกุศล “สงขลามารารอนนานาชาติ ๒๐๒๐” จากวันเสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นวันอาทิตย์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ และรับผิดชอบประสานเซอร์สนับสนุนงานวิง ประสานงานจราจร อาสาสมัครดูแลเส้นทางวิง โรงพยาบาล ภูภัย

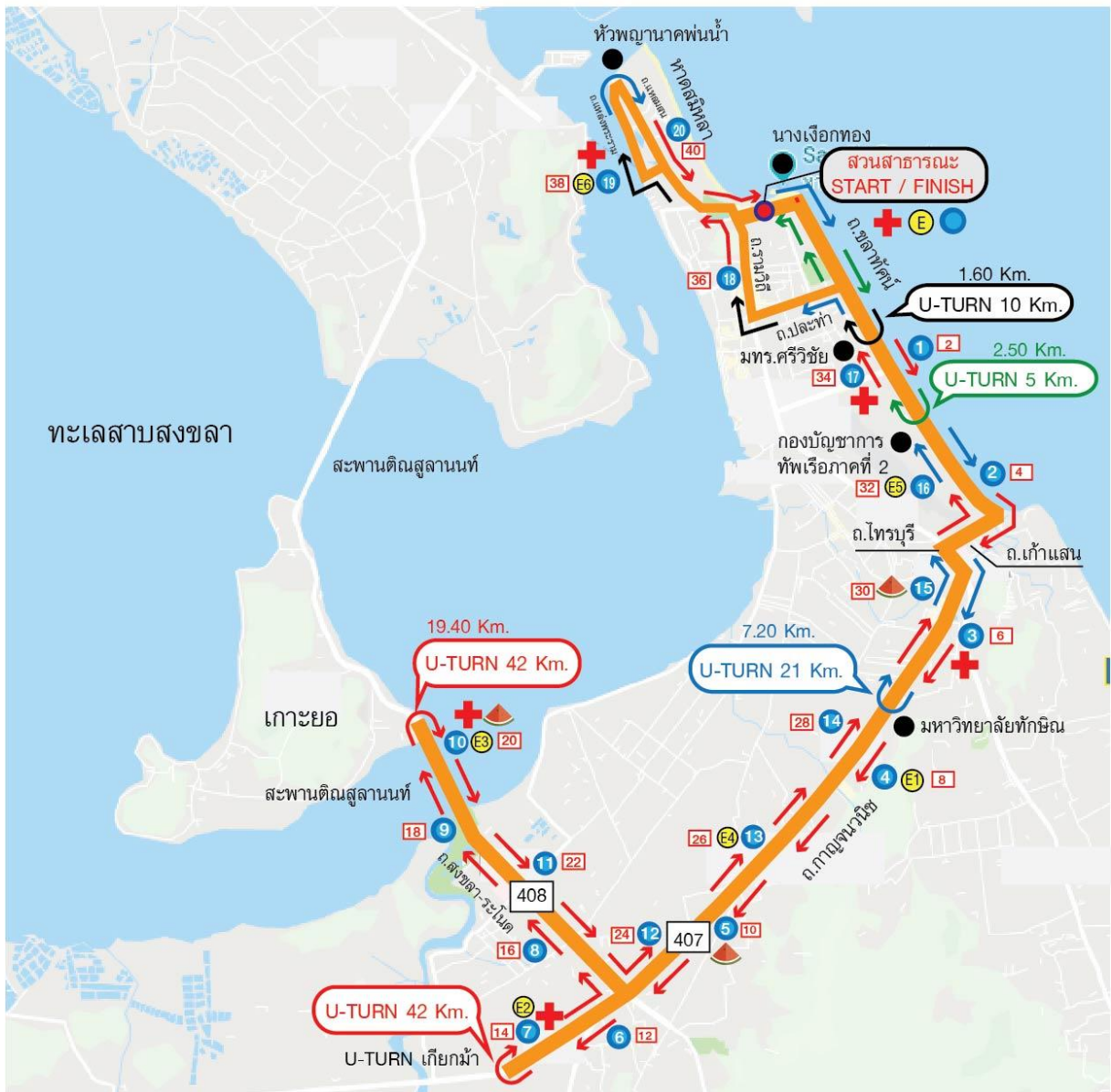
- คุณสำราญ นิยมยาตรา เสนอให้ทางผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งทีมงานเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานวิงการกุศล “สงขลามารารอนนานาชาติ ๒๐๒๐”

- คุณสถิตย์ สุวรรณชนะ แจ้งความคืบหน้าของการเตรียมงานวิงการกุศล “สงขลามารารอนนานาชาติ ๒๐๒๐” ดังนี้

แผนที่แสดงเส้นทางแข่งขันวิ่ง สงขลามาราธอน 2020

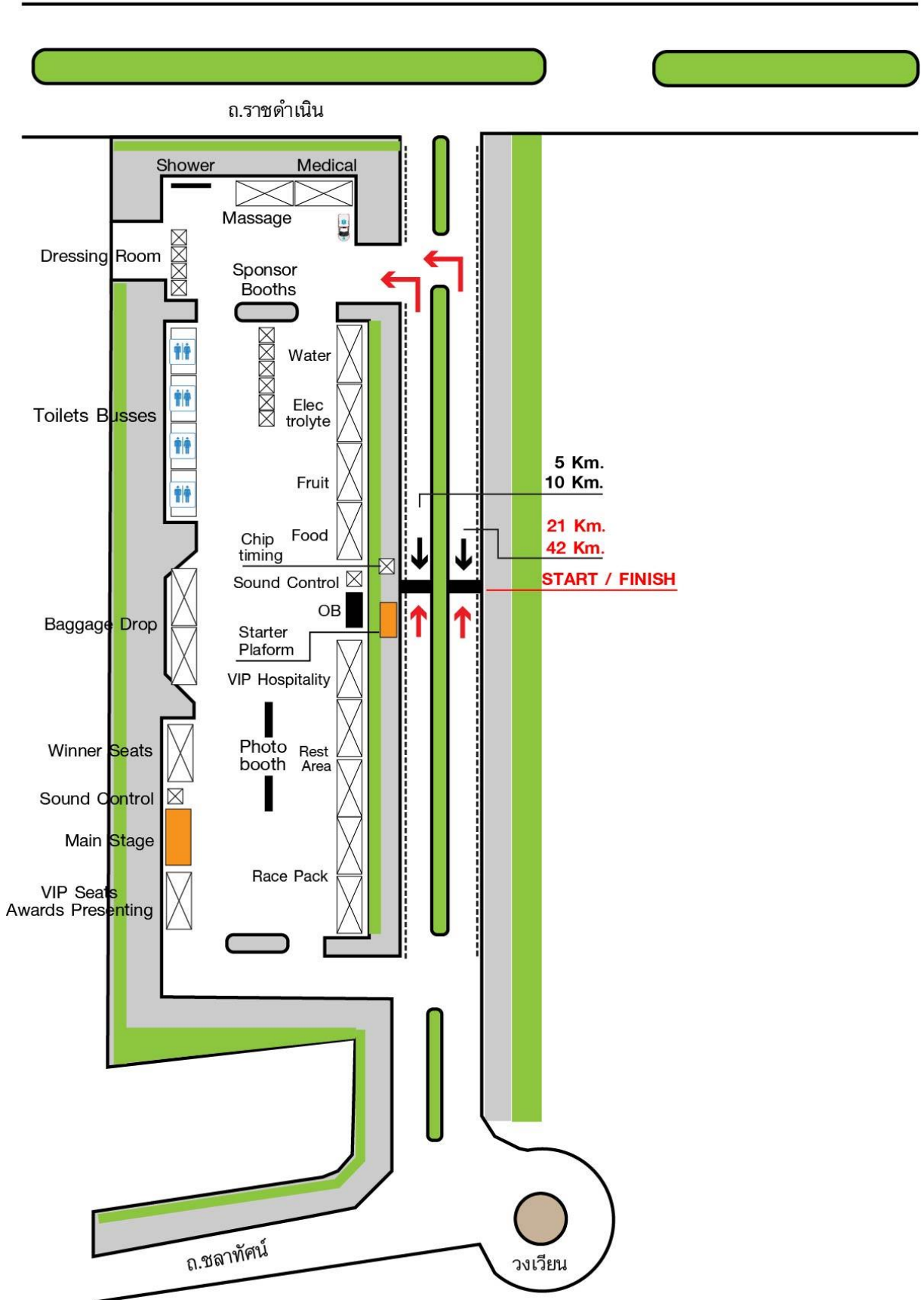
- ← 5 Km.
- ← 10 Km.
- ← 21 Km.
- ← 42 Km.

	Medical		Water Station
	Fruit		Electrolyte
	Kilometer		



RACE VENUE LAYOUT / SONGKHLA

ลานจอดรถ สวนสาธารณะ จ.สงขลา





Songkhla Marathon 2020

ประเมินจากผู้เข้าร่วมงาน 5,000 คน (มารathon 500 คน / ฮาล์ฟมารathon 1,500 คน / มินิมารathon 2,000 คน / เดิน-วิ่ง 1,000 คน)

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่จัดงาน

รายการ	ค่าใช้จ่าย / บาท
1.1 ติดตั้ง Archway (บอลลูนทรง U คว่ำชนิดอัดลม) พร้อมป้าย (ไวเนล) ตกแต่งทั้ง 2 ด้าน จำนวน 2 ตัว	สมาคม
1.2 ออกแบบ และผลิต Backdrop เวทีกลาง (พิธีการและมอบรางวัล) เป็นไวเนล	สมาคม
1.3 เข้าโต๊ะหน้าขาว (1.80 เมตร x .80 เมตร) และเก้าอี้ (พลาสติก) รายละเอียดดังนี้ (รวมค่าขนส่ง ติดตั้ง และรื้อถอน)	สมาคม
1.3.1 โต๊ะหน้าขาว (1.80 เมตร x .80 เมตร) ไม้อลูมิเนียม จำนวน 200 ตัว	สมาคม
1.3.2 โต๊ะหน้าขาว (1.80 เมตร x .80 เมตร) คลุมผ้า (VIP) จำนวน 400 ตัว	สมาคม
1.3.3 เก้าอี้พลาสติก ไม้อลูมิเนียม จำนวน 100 ตัว	สมาคม
1.3.4 เก้าอี้พลาสติก คลุมผ้า (VIP) จำนวน 40 ตัว	สมาคม
1.4 ค่าอุปกรณ์จัดระเบียบ เช่น แผงเหล็ก กรวย เทป ฯลฯ ในบริเวณงานรวมค่าขนส่งรื้อถอน	130,000
1.5 ค่าป้ายสื่อสารจุดปฏิบัติการต่าง ๆ ในบริเวณงาน และป้ายสื่อสารที่ใช้ในเส้นทางแข่งขันขนาดต่างๆ รวมทั้ง Photo booth 3 ชุด	200,000
1.6 ค่าพรมบริเวณจุด Start & Finish พื้นที่ 1,000 ตรม. ตารางเมตรละ 65 บาท (รวมค่าขนส่ง ติดตั้งและรื้อถอน)	สมาคม
1.7 ติดตั้งเวทีกลาง (พิธีการและมอบรางวัล) ปูพรม	สมาคม
1.8 ติดตั้งเต็นท์ขาวสำหรับจุดอำนวยความสะดวก บริการต่าง ๆ ขนาด รายละเอียดดังนี้	
1.8.1 เต็นท์ ขนาด 3 x 3 เมตร จำนวน 14 หลัง	สมาคม
1.8.2 เต็นท์ ขนาด 5 x 12 เมตร จำนวน 14 หลัง	สมาคม
1.9 ค่าติดตั้งต่อไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างเต็นท์ ปลั๊ก รวมสเปคโวลท์สองสว่าง archway และเวที	สมาคม
1.10 เข้าเครื่องเสียงชุดใหญ่พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลและขนส่ง	สมาคม
1.11 เครื่องปั่นไฟ (Generator)	สมาคม
1.12 ค่าเจ้าหน้าที่ รมภ. ดูแลความปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกเรื่องที่พัก	สมาคม
1.13 ค่าพนักงานทำความสะอาดเส้นทางวิ่งตามจุดบริการของทุกระยะการแข่งขัน รวมทั้งบริเวณจัดงาน	สมาคม
1.14 ค่ารถสุขาเคลื่อนที่ทั้งในบริเวณงานและตามเส้นทางแข่งขัน จำนวน 5 คัน	สมาคม
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่จัดงาน (การแข่งขันวิ่ง)	330,000

2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดแข่งขันและเทคนิค

รายการ	ค่าใช้จ่าย / บาท
2.1 ป้ายเลขที่ประจำตัวผู้แข่งขัน (เบอร์ / bib) กระดาษพิเศษกันน้ำพิมพ์พลาสติก และชุดเข็มกลัด จำนวน 5,000 ชุด ชุดละ 12 บาท	60,000
2.2 อุปกรณ์บันทึกเวลาแข่งขันอิเล็กทรอนิกส์ Bibtag ติดตั้งอุปกรณ์และดำเนินการตั้งระบบที่จุด Start & Finish และ Check Point ในเส้นทางแข่งขันไม่เกิน 3 จุด (ใช้สำหรับระยะ 42.195, 21.100 และ 10 กม. ไม่นเกิน 4,000 คน) รวมทั้งชุดนาฬิกาตั้งพื้น	436,680
2.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจุดบริการน้ำดื่มในเส้นทางแข่งขันและบริเวณงาน เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ถ้วยน้ำ ถุงมือ เครื่องดื่มเกลือแร่ ถังน้ำ ฟองน้ำ และถังโม (เฉพาะเส้นทางการแข่งขัน) เป็นต้น	400,000
2.4 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ในวันแข่งขัน รวมค่ารถคู่ อาหาร และที่พักของทีมงานบางส่วน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้	
2.4.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแข่งขัน บริหารจัดการเกี่ยวกับ การเตรียม การปล่อยตัวผู้แข่งขัน การประเมินผลและตัดสินผู้ชนะการแข่งขัน การแจกเหรียญผู้แข่งขันหลังเส้นชัย และการรับลงทะเบียนผู้สมัครการแข่งขัน (กรณีที่ยังไม่ได้มารับ)	
2.4.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดระเบียบควบคุมการแข่งขัน เช่น การกั้นผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าในบริเวณการแข่งขัน การประสานงานเตรียมความพร้อมเมื่อผู้แข่งขันเริ่มเข้าสู่เส้นชัย การรายงานนักวิ่งนำตามเส้นทางแข่งขัน การประสานงานตามจุดบริการต่างๆ เช่น ดูแลความพร้อมของจุดให้น้ำ ตรวจสอบความเรียบร้อยของอุปกรณ์ทุกอย่างที่ต้องใช้งานทั้งในบริเวณงานและเส้นทางแข่งขัน เจ้าหน้าที่ดูแลกิจกรรมบนเวทีปล่อยตัวและพิธีการต่างๆ รวมทั้งจัดหาพิธีกรมืออาชีพดำเนินการวิ่ง	
2.4.3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจุดบริการต่างๆ เช่นจุด ริมฟากของสัมภาระผู้ร่วมงาน จุดบริการน้ำดื่มและเครื่องดื่มเกลือแร่	

	ทั้งในบริเวณงานและเส้นทางแข่งขัน จุดแจกสิ่งของแจกต่างๆ ในบริเวณจัดงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเพื่อให้งานแข่งขัน	
	เป็นไปตามกฎกติกาในเส้นทาง	400,000
2.5	ค่ากำลังคนปฏิบัติงาน พาหนะ อาหาร ฯลฯ ในการเตรียมงานด้านสถานที่และเส้นทางแข่งขัน รวมทั้งการลงทะเบียนรับ	
	อุปกรณ์สิ่งของผู้สมัครก่อนแข่งขันที่บริเวณจัดงานหรือสถานที่อื่นที่กำหนดไว้	180,000
2.6	การจัดทำระบบการรับสมัครออนไลน์และออฟไลน์ (หน้าเว็บไซต์, อีเมล, การรับสมัครด้วยตนเองที่บริษัท อเมซิ่ง ฟิลด์)	50,000
2.7	ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 5,000 คน	สมาคม
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดแข่งขันและเทคนิค	1,526,680

3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกแบบและผลิตสิ่งของระลึก

รายการ		ค่าใช้จ่าย / บาท
3.1	เหรียญระลึกโลหะผสมทึบที่ไม่เกิน 3 มิติ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 6 เซนติเมตร พร้อมสายคล้องคอพิมพ์ลาย จำนวน 5,000 ชิ้น ชิ้นละ 75 บาท	375,000
3.2	เสื้อที่ระลึกแขนสั้น (T-shirt) เนื้อผ้าสำหรับนักกีฬา พิมพ์ลากลีหิ้นสมัย สำหรับผู้สมัครแข่งขัน จำนวน 5,000 ตัว ตัวละ 140 บาท	700,000
3.3	เสื้อสามรถ (Finisher T-shirt) สำหรับผู้แข่งขันประเภทมาราธอน และฮาล์ฟมาราธอน จำนวน 2,000 ตัว ตัวละ 140 บาท	280,000
3.4	ถ้วยรางวัลสำหรับผู้ชนะแข่งขัน จำนวน 115 ใบ ใบละ 1,300 บาท (สำหรับผู้ชนะเลิศการแข่งขันอันดับ 1-5 ในการแข่งขันระยะมาราธอน, ฮาล์ฟมาราธอน และมีนิมาราธอน)	149,500
3.5	เงินรางวัลผู้ชนะการแข่งขัน Overall ประเภท 20, 10, และ 7 ไมล์	สมาคม
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการผลิตสิ่งของระลึก	1,504,500

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย


รายการ		ค่าใช้จ่าย / บาท
4.1	ค่าสนับสนุนชมรมเกี่ยวกับหน่วยกู้ภัยหรือมูลนิธิอาสาช่วยดูแลอำนวยความสะดวกการจราจร การสื่อสารและการช่วยเหลือเมื่อเกิดภัย	60,000
4.2	ค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุ (กลุ่ม) สำหรับนักวิ่ง ในระหว่างแข่งขัน 5,000 คน คนละ 11 บาท ทุนประกัน 100,000 บาท ค่ารักษาพยาบาล 10,000 บาท	55,000
4.3	ค่ารถพยาบาลพร้อมอุปกรณ์ช่วยชีวิต และเจ้าหน้าที่ จำนวน 6 คัน (ตามเส้นทางการแข่งขันและบริเวณจัดงาน)	60,000
4.4	ค่าเบี้ยเสียเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ รวมทั้งค่าธรรมเนียมขออนุญาตแข่งขัน 4 ประเภท	สมาคม
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	175,000

5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ Production และการดูแลเพจ AMF

รายการ		ค่าใช้จ่าย / บาท
5.1	ค่าบริการจัดการเพจอเมซิ่ง ฟิลด์ (รวมค่าบุส) เช่น การสร้าง content, การสร้าง Activity และการแชร์เนื้อหาจากเพจหลัก เป็นต้น	20,000
5.2	ค่าช่างภาพมืออาชีพถ่ายภาพทั้งบริเวณงาน ตามเส้นทางการแข่งขัน โดรนในการถ่ายภาพมุมสูง และยานพาหนะในการถ่ายภาพตามเส้นทางแข่งขัน	70,000
5.3	ค่าทีมงาน VDO Production ถ่ายทำวิดีโอพร้อมโดรน 1 ตัว ณ บริเวณงานและเส้นทางการแข่งขันทั้งวันเสาร์และวันอาทิตย์ พร้อมตัดต่อเป็นคลิป จำนวน 2 เรื่อง (Highlight ไม่เกิน 1 นาที และคลิปตัวเต็ม ไม่เกิน 3 นาที) จอ Mobild LED ขนาด 4 x 2 m จำนวน 2 จอ พร้อม OB 3 camera	250,000
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์	340,000

6. ค่าธรรมเนียมบริหารจัดการ

รายการ		ค่าใช้จ่าย / บาท
	เป็นค่าธรรมเนียมทางธุรกิจสำหรับการบริหารจัดการทั้งโครงการ ได้แก่	
6.1	การวางโครงสร้างการทำงานของทุกองค์ประกอบและวางแผนการจัดเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าภาพจัดงาน	
6.2	การสำรวจพื้นที่โดยรวมของงาน เพื่อพิจารณาถึงองค์ประกอบต่างๆ ของโครงการทั้งด้านสถานที่บริเวณงาน และเส้นทางทุกระยะที่จะกำหนดขึ้นเพื่อการแข่งขันนี้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสหพันธ์กรีฑาสากล (IAAF)	

6.3	การดำเนินงานด้านบริหารจัดการและประสานงานทุกด้านกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อาทิ องค์กรต่างๆ ภายนอกที่จำเป็นต้องใช้ เช่น การจัดหากำลังคนทั้งในส่วนกลางและในพื้นที่เข้ามาปฏิบัติงานทั้งในด้านเทคนิคและบริการอย่างเพียงพอ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนเพื่อควบคุมดูแลการแข่งขัน การรักษาความปลอดภัย ฯลฯ รวมทั้ง การรับการสมัครและการลงทะเบียนที่เป็นระบบ	300,000
	รวมค่าธรรมเนียมบริหารจัดการ	300,000
	รวมค่าใช้จ่าย (ไม่รวม vat)	4,176,180
	vat 7%	292,333
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด	4,468,513
	เงื่อนไขการชำระเงิน	
	1. ชำระ 20% ของมูลค่างาน ณ วันเซ็นสัญญาตกลงการปฏิบัติงาน	
	2. ชำระ 50% ของมูลค่างาน ก่อนวันแข่งขัน 15 วัน	
	3. ชำระ 30% ของมูลค่างาน โดยมีเครดิต 7 วันทำการหลังวางมัด	
	เงินรางวัล Overall	
	1. มารารอน	
	<u>International (รวมนักวิ่งไทย)</u>	
	ชาย: 30,000, 20,000, 16,000, 13,000 และ 11,000 บาท = 90,000 บาท	
	หญิง: 30,000, 20,000, 16,000, 13,000 และ 11,000 บาท = 90,000 บาท	
	<u>Thai (เฉพาะมิตรประชาชนไทย)</u>	
	ชาย: 10,000, 7,000, 5,000, 4,000 และ 3,000 บาท = 29,000 บาท	
	หญิง: 10,000, 7,000, 5,000, 4,000 และ 3,000 บาท = 29,000 บาท	
	รวม 238,000 บาท	
	2. ฮาล์ฟมารารอน	
	<u>International (รวมนักวิ่งไทย)</u>	
	ชาย: 15,000, 10,000, 8,000, 7,000 และ 6,000 บาท = 46,000 บาท	
	หญิง: 15,000, 10,000, 8,000, 7,000 และ 6,000 บาท = 46,000 บาท	
	<u>Thai (เฉพาะมิตรประชาชนไทย)</u>	
	ชาย: 5,000, 4,000, 3,000, 2,500 และ 2,000 บาท = 16,500 บาท	
	หญิง: 5,000, 4,000, 3,000, 2,500 และ 2,000 บาท = 16,500 บาท	
	รวม 125,000 บาท	
	3. มินิมารารอน	
	<u>Thai (เฉพาะมิตรประชาชนไทย)</u>	
	ชาย: 10,000, 7,000, 6,000, 5,000 และ 4,000 บาท รวม 32,000 บาท	
	หญิง: 10,000, 7,000, 6,000, 5,000 และ 4,000 บาท รวม 32,000 บาท	
	รวม 64,000 บาท	
	รวมเงินรางวัล overall ทั้งหมด 427,000 บาท	
		
	ผู้เสนอราคา _____	
	(มลลิกา ผลอนันต์)	
	กรรมการผู้จัดการ บ.อเนกซิ่ง ฟิตเนส จำกัด	

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบดั่งเสนอและให้เลื่อนการจัดงานวิ่งการกุศล “สงขลามารารอนนานาชาติ ๒๐๒๐” จากวันเสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นวันอาทิตย์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓.๓ การเตรียมงานแข่งขันฟุตบอลประเพณี สมาคมศิษย์เก่า มทร.ศรีวิชัย

- คุณทวี ชูทิพย์ แจ้งได้ประสานงานไปยังชมรมนักฟุตบอลสมาคมศิษย์เก่าแล้ว และขอทีมกรรมการบริหารสมาคมฯ ลงร่วมแข่งขันจำนวน ๑ ทีม โดยขอให้ศิลปินมาร่วมทีมด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบดังเสนอ มอบคุณทวี ชูทิพย์ ดำเนินการ

๓.๔ การเตรียมงานสังสรรค์ศิษย์เก่า “คืนสู่เหย้า ขาวราชมงคล”

- ผศ.สิทธิพร บุญญานวัตร เลขาธิการได้นำเสนอร่างคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานสังสรรค์ศิษย์เก่า “คืนสู่เหย้า ขาวราชมงคล” ของสมาคมและจะประสานกับทางมหาวิทยาลัยในการขอให้มหาวิทยาลัยทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “คืนสู่เหย้า ขาวราชมงคล” อีก ๑ ชุดด้วย

- คุณสุรสิทธิ์ ศรีอินทร์ แจ้งรายการศิลปินที่ได้ประสานมา ได้แก่ พลพล, ซานี, ไท ธนาวุฒิ, เจนนี่ ลิลลี่, อัสนี วสันต์, บ่าววี, หลวงไก่

- ผศ.สิทธิพร บุญญานวัตร เสนอให้ขายบัตรเป็นโต๊ะ ดร.สุวัจน์ ธีญรส เสนอให้ขายบัตรแยกด้วย สำหรับคนที่ไม่ต้องการซื้อยกโต๊ะ

- ผศ.นงเยาว์ อินทสโร เสนอให้นำเรื่องเตรียมงานสังสรรค์ศิษย์เก่า “คืนสู่เหย้า ขาวราชมงคล” เข้าในที่ประชุมผู้บริหารด้วย

- คุณไพรัช ดวงจินดา เสนอให้เลี้ยงเบียร์สดในงาน เพื่อลดต้นทุน โชคดี น้ำแข็ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบดังเสนอ นายกขอนเน้นย้ำคนที่เป็นกรรมการและเลขาธิการของแต่ละฝ่ายให้เป็นคนช่วยขับเคลื่อนกิจกรรมของฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย และมอบฝ่ายเลขานุการออกแบบบัตร วางแผนการกระจายบัตร พร้อมทำการโปรโมทงานสังสรรค์ศิษย์เก่า “คืนสู่เหย้า ขาวราชมงคล” ได้เลย

๓.๕ การเตรียมงานทอล์คโชว์

๓.๖ พิจารณาสับสนุนโครงการ ตามรอยพระราชดำริ สร้างพลังชีวิตแห่งสายน้ำ

- คุณสุพิศ พิทักษ์ธรรม นายกขอมติที่ประชุมอนุมัติจำนวนเงินเพื่อสนับสนุนโครงการ ตามรอยพระราชดำริ สร้างพลังชีวิตแห่งสายน้ำ

- ผศ.ชวกร มุกसान แจ้งพื้นที่ใใใหญ่มี ๓ คณะ เสนอให้คณะละ ๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนโครงการตามรอยพระราชดำริ สร้างพลังชีวิตแห่งสายน้ำ ส่วนที่เกินจากบที่อนุมัตินายกจะส่งคนเข้ามาช่วยดูแลที่ประชุมเสนอให้ครั้งนี้อันุมัติตามอำนาจของนายกไปก่อนครั้งต่อไปขอกำหนดกรอบการสนับสนุนสำหรับกิจกรรมของนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒

- ผศ.สิทธิพร บุญญานวัตร์ เลขานุการ รายงาน รายรับ – รายจ่าย ของสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ ดังนี้

สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายรับ – รายจ่าย

ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒

ยอดยกมา		๓,๐๙๗,๖๐๐.๙๖
รายรับ		
ค่าสมัครสมาชิก	๖๗,๑๐๐.๐๐	
รายรับ-ขายเสื้อ	๗๐๐.๐๐	
เงินบริจาค-กอล์ฟการกุศล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๗,๘๐๐.๐๐
รายจ่าย		
เงินเดือน	๒๘,๘๔๐.๐๐	
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ๕%	๑,๔๔๒.๐๐	
ค่าไว้นิลขึ้นตอนการรายงานตัวบัณฑิต	๓,๒๐๐.๐๐	
มอบทุนการศึกษา	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	
ค่าใช้จ่ายประชุมย่อย (๑๕/๙/๒๕๖๒)	๑,๕๐๐.๐๐	
ค่าไปรษณีย์	๓๕๘.๐๐	
ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์สมาคม	๑๒,๐๐๐.๐๐	
สนับสนุนงานสังสรรค์บริหารธุรกิจ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
ค่าใช้จ่ายกอล์ฟการกุศล (เพิ่มเติม)	๒,๖๗๕.๐๐	
ค่าใช้จ่ายการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ (สัญจร)	๑๙,๔๖๐.๐๐	๓๐๔,๔๗๕.๐๐
ยอดคงเหลือตามบัญชี ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒		<u>๒,๙๖๐,๙๒๕.๙๖</u>

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา


- ผศ.สิทธิพร บุญญานวัตร์ เลขานุการแจ้งสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยทักษิณ ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงาน "ราตรีปารีชาต" ลีลาศการกุศล ครั้งที่ ๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ สนับสนุนงาน "ราตรีปารีชาต" ลีลาศการกุศล ครั้งที่ ๖ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

พิมพ์ชนก ฟองสุวรรณ
(นางสาวพิมพ์ชนก ฟองสุวรรณ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกการประชุม


(ผศ.สิทธิพร บุญญาวัตร)
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม